

*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto  
Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

I.I.S.S. "Q.ORAZIO FLACCO"  
CASTELLANETA (TA)  
Prot. 0006156 del 12/05/2023  
VII (Uscita)

*All'albo - Agli atti*

**OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI  
COSTITUENTI IL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL  
PROGETTO**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-16951

CUP: B84D22005200006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione"

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto  
Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 135 del 01/02/2023
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 139 del 24/02/2023 di approvazione del progetto
- VISTO** l'atto di concessione prot n°52466 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- TENUTO CONTO** dei chiarimenti sopravvenuti da parte del Gruppo di supporto PNRR presso l'U.S.R. Puglia
- VISTO** la Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 146 del 24/03/2023 di iscrizione a bilancio del finanziamento autorizzato
- VISTO** la Deliberazione del Collegio dei Docenti n. 49 del 26/04/2023 relativa al conferimento degli incarichi individuali;

*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto  
Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

**VISTO** la Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 155 del 27/04/2023 relativa al conferimento degli incarichi individuali;

**VISTA** la sequenza contrattuale per il PNRR firmata il 10/05/2022

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**

**CONSIDERATO** che l'incarico di "componenti del Team" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

**DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario ne nei compiti istituzionali del personale della scuola

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n72 del 04/01/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici triennio a.s. 22/23-24/25

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute

*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto**  
**Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

competenze in qualità di **"componenti del Team"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

N.ro	Tipologia	Descrizione	Ambito	N.ro figure	Ore massime di impegno
1	A	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di mentoring e orientamento	Liceo Linguistico e Liceo Classico	1	70
2	A	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di mentoring e orientamento	IPSIA	1	70
3	A	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di mentoring e orientamento	Tecnico Tecnologico	1	70
4	A	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di mentoring e orientamento	Tecnico Economico LiSS	1	70
5	B	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di potenziamento delle competenze di base	Liceo Linguistico e Liceo Classico	1	70
6	B	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di potenziamento delle competenze di base	IPSIA	1	70
6	B	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di potenziamento delle competenze di base	Tecnico Tecnologico	1	70
7	B	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di potenziamento delle competenze di base	Tecnico Economico LiSS	1	70

*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto**  
**Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

8	C	Progettazione didattica e formativa dei percorsi formativi e laboratori co-curricolari	Area Umanistica	1	70
9	C	Progettazione didattica e formativa dei percorsi formativi e laboratori co-curricolari	Area Scientifica/ Tecnologica	1	70
10	D	Progettazione didattica e formativa dei percorsi di orientamento per le famiglie – Rapporti con le famiglie, il territorio e gli enti del terzo settore	Intero Istituto	1	50
11	E	Coordinatore e Referente del progetto	Intero Istituto	1	150
12	F	Referente per il collegamento con la valutazione e i documenti strategici	Intero Istituto	1	150

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo Stato.

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12 del 20/05/2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato. Inoltre dovrà essere allegata copia del Curriculum vitae con dati personali oscurati (codice fiscale, di nascita, contatti, indirizzo, firma in calce), e tutta la documentazione ritenuta opportuna).

## Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Via Don Luigi Sturzo, sn - 74011 Castellaneta (TA) - Tel. 0998435145 - 0998493028 (sede centrale)

Via Verga,2 - 74011 Castellaneta (TA) (sede succursale)

Via Taranto, 181 - 74011 Castellaneta (TA) - Tel. 0998492194 - (sede succursale)

Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 Palagianò (TA) - Tel. 0998841504 (sede succursale)

CF: 90142270736 - Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFWESE

www.iissquintoorazioflacco.edu.it - [tais02100n@istruzione.gov.it](mailto:tais02100n@istruzione.gov.it) - [tais02100n@pec.istruzione.it](mailto:tais02100n@pec.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto  
Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

**Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

**Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

**Art. 6 Casi particolari**

Via Don Luigi Sturzo, sn - 74011 Castellaneta (TA) - Tel. 0998435145 - 0998493028 (sede centrale)

Via Verga,2 - 74011 Castellaneta (TA) (sede succursale)

Via Taranto, 181 - 74011 Castellaneta (TA) - Tel. 0998492194 - (sede succursale)

Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 Palagianò (TA) - Tel. 0998841504 (sede succursale)

CF: 90142270736 - Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFWESE

www.iissquintoorazioflacco.edu.it - [tais02100n@istruzione.gov.it](mailto:tais02100n@istruzione.gov.it) - [tais02100n@pec.istruzione.it](mailto:tais02100n@pec.istruzione.it)

*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto  
Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

**Art. 7 Compiti del componente del TEAM****TIPOLOGIE A, B e C – Progettazione didattica e formativa dei percorsi per gli studenti**

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Analizzare le criticità connesse al rischio di dispersione e redazione di un documento di sintesi, in collaborazione con gli altri componenti del TEAM;
- Individuare le aree tematiche dei percorsi di competenza per ciascuno studente;
- Monitorare e rimodulare, ove necessario, i percorsi formativi;
- Definire, di intesa con il "Responsabile del progetto e direzione dei percorsi formativi", i criteri di selezione e di valutazione degli esperti ai quali affidare le attività e collaborare alla redazione dei relativi avvisi;
- Curare i rapporti con gli esperti selezionati e definire il calendario delle attività di intesa con il responsabile del progetto e il responsabile del cronoprogramma;
- Monitorare lo stato di avanzamento dei percorsi e la loro regolarità, comunicando tempestivamente al responsabile di progetto le criticità rilevate;
- Curare il caricamento di tutte le informazioni di propria competenza richieste nell'piattaforma di gestione del progetto;
- Partecipare alle riunioni di coordinamento del TEAM;
- Comunicare al referente del raccordo con i consigli di classe gli esiti dei percorsi;

**TIPOLOGIA D – Progettazione didattica e formativa dei percorsi di orientamento per le famiglie, rapporti con le famiglie, il territorio e gli enti del terzo settore**

- Analizzare le criticità connesse al rischio di dispersione e redazione di un documento di sintesi, in collaborazione con gli altri componenti del TEAM;
- Curare l'informazione alle famiglie relativamente al progetto e individuare le famiglie interessate e disponibili a seguire percorsi di orientamento;
- Individuare le aree tematiche dei percorsi di orientamento per le famiglie;
- Monitorare e rimodulare, ove necessario, i percorsi formativi per le famiglie;

*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto  
Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

- Monitorare lo stato di avanzamento dei percorsi e la loro regolarità, comunicando tempestivamente al "Responsabile del progetto e direzione dei percorsi formativi" le criticità rilevate;
- Curare il caricamento di tutte le informazioni di propria competenza richieste nella piattaforma di gestione del progetto;
- Partecipare alle riunioni di coordinamento del TEAM.

**TIPOLOGIA E – Coordinatore e referente del progetto**

- Analizzare le criticità connesse al rischio di dispersione e redazione di un documento di sintesi;
- Curare l'informazione dei consigli di classe relativamente alle azioni da svolgere e, periodicamente, all'andamento dei percorsi attivati per gli alunni della classe;
- Individuare, di intesa con i coordinatori di ciascun consiglio di classe, i nominativi degli studenti da avviare ai percorsi e la tipologia del/i relativo/i percorso/i;
- Trasmettere ai responsabili della progettazione delle diverse tipologie di percorso i nominativi degli studenti da avviare alle attività;
- Relazionare periodicamente al "Responsabile del progetto e direzione dei percorsi formativi in merito all'attività svolta e alle eventuali criticità rilevate";
- Curare il caricamento di tutte le informazioni di propria competenza richieste nella piattaforma di gestione del progetto;
- Partecipare alle riunioni di coordinamento del TEAM.

**TIPOLOGIA F – Referente per il collegamento con la valutazione e i documenti strategici**

- Analizzare le criticità connesse al rischio di dispersione e redazione di un documento di sintesi, in collaborazione con gli altri componenti del TEAM;
- Curare l'informazione periodica al collegio dei docenti in merito all'andamento generale del progetto;
- Ricevere dai referenti per il raccordo con i consigli di classe i dati relativi agli esiti dei percorsi al fine di valutare la ricaduta sui documenti strategici;
- Formulare al collegio dei docenti le proposte di modifica del PTOF, in particolare per la ricaduta delle attività formative sui criteri di valutazione degli esiti degli studenti;
- Relazionare periodicamente al Responsabile del progetto e direzione dei percorsi formativi in merito all'attività svolta e alle eventuali criticità rilevate;



*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto  
Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

- Curare la raccolta e l'aggiornamento nel corso della realizzazione del progetto dei dati relativi alla dispersione;
- Curare il caricamento di tutte le informazioni di propria competenza richieste nella piattaforma di gestione del progetto;
- Partecipare alle riunioni di coordinamento del TEAM.

**Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Per la partecipazione alla selezione e l'accesso all'incarico di componente del TEAM sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere docente a tempo indeterminato in servizio presso l'a.s. 2022-2023;
- essere docente in servizio presso l'Istituto per tutta la durata dell'incarico.

**Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Giove Maria Giuseppa

**Art. 10 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto.



**Il RUP Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Maria Giuseppa GIOVE**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.





*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto  
Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

<b>ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO</b>					
<b>Criteri di ammissione:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• essere personale interno per tutto il periodo dell'incarico</li> <li>• essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8</li> </ul>					
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE</b>			<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b> <b>15</b>			
<b>A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico)	Max 10	<b>4 punti cad.</b>			



*Ministero dell'Istruzione e del merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Q. ORAZIO FLACCO"**  
**Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico - Istituto Professionale Istituto**  
**Tecnico Commerciale e per Geometri - Liceo Scientifico Sportivo**

<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni sull'argomento)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 20 ore)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di relatore/formatore in corsi inerenti alla tematica dell'incarico)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			